



EL PROCESO DE REVISIÓN DE LITERATURA

Prof. Marisol Gutiérrez Rodríguez

marisol.gutierrez1@upr.edu

Sistema de Bibliotecas

21 de junio de 2012

Revisado 11 de septiembre de 2012



Iniciativas Desarrollo Estudiantil Graduado
Decanato de Estudios Graduados e
Investigación

Objetivos

- La actividad es una introducción al proceso de revisión de literatura (información)
- Incluye lo siguiente:
 1. Definiciones
 2. Propósito
 3. Fuentes de información (investigación documental)
 4. Organización
 5. Redacción

DEFINICIONES Y CONCEPTOS

Ejercicio



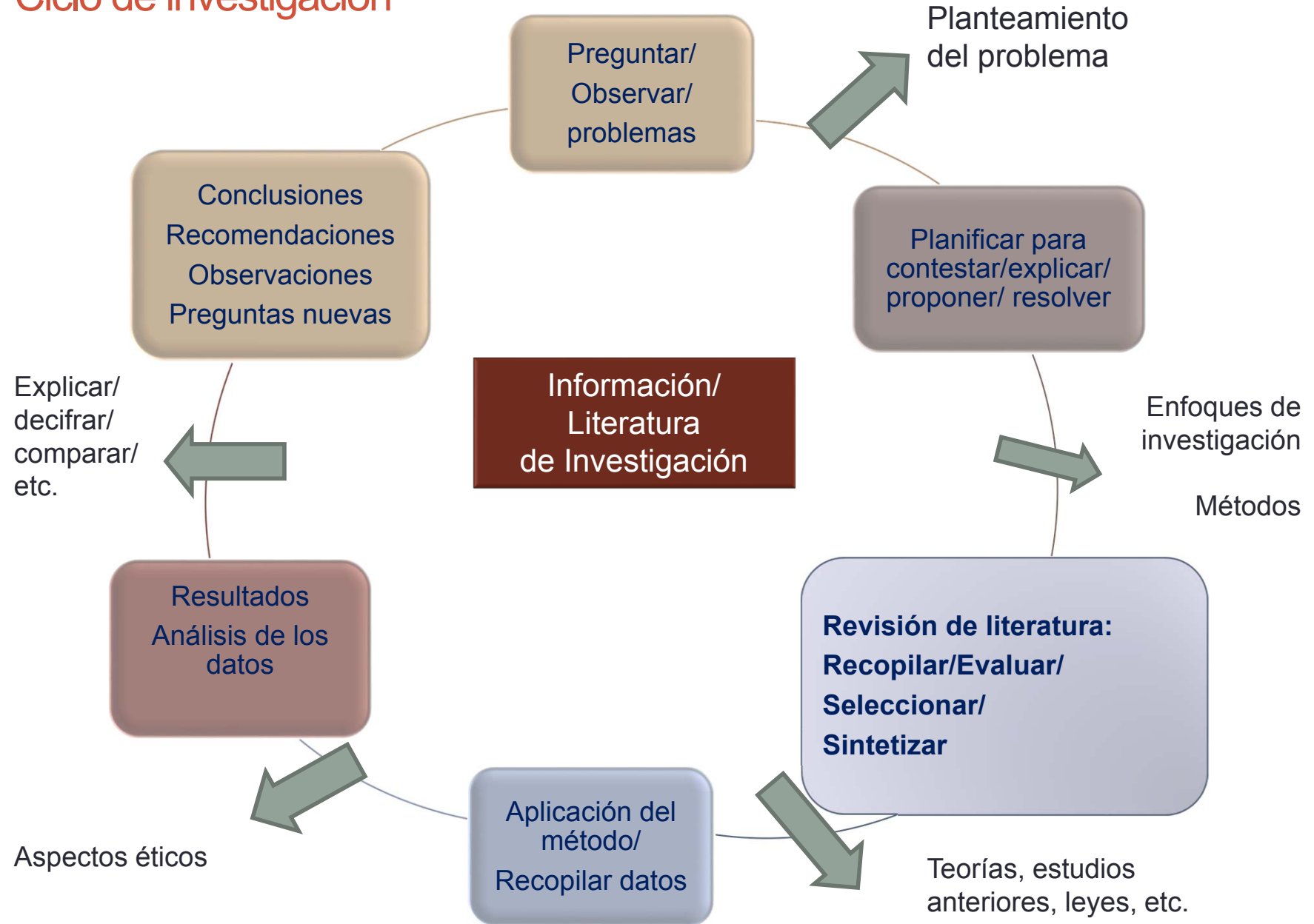
¿Qué entiendes por revisión de literatura?

Contexto

La revisión de literatura es una de las etapas del proceso de investigación. Antes de iniciarla debemos tener claro cuál es el problema, situación, hipótesis, etc. que queremos resolver.

Hay que aclarar que una revisión general de la literatura básica de un tema puede ayudar en la definición del problema. En el transcurso de sus estudios usted está continuamente revisando la literatura asociada a los temas de su disciplina.

Ciclo de investigación



¿Qué es una revisión de literatura?

- Es un recuento de lo que han publicado expertos e investigadores sobre un tema.
- Resumen y **análisis crítico** de artículos, libros y otros documentos que describen el “estado de conocimiento” sobre el tema a investigar.
(Creswell, 2002)

¿Qué es una revisión de literatura?

- La revisión de la literatura consiste en identificar, descubrir, adquirir y consultar la bibliografía y otros materiales que pueden ser útiles para los objetivos del estudio monográfico, así como en seleccionar y recopilar la información importante y necesaria que pertenece al problema de investigación. (Rivas Suazo)
- Información
 - Relevante (fundamental)
 - General
 - Trasfondo



Revisar la literatura implica...

Problema de investigación

identificar,
descubrir,
localizar,
adquirir y consultar
información

seleccionar y
recopilar

Resumir y
analizar
críticamente

Pertinentes

¿Qué es una revisión de literatura?

- Qué se ha hecho
- Quién lo hizo
- Cuándo lo hizo
- Por qué lo hizo
- Cómo lo hizo
- Quiénes participaron
- Cuáles fueron los resultados
- Qué queda por hacer

Revisión de literatura

Marco
teórico

Marco
referencial

Marco
conceptual

Contexto histórico
Contexto legal
Protocolos de investigación
Otros, asociados a la disciplina

Marco teórico

- Es el grupo central de teorías que uno utiliza para formular y desarrollar un argumento (o tesis).
- Descripción de los elementos teóricos planteados por uno y/o por diferentes autores y que permiten al investigador fundamentar su proceso de investigación. (Rivera-García, s.f.)
- Teoría de Chomsky o del dispositivo de adquisición del lenguaje
- Teoría de Vigotsky o de las influencias socioculturales
- Teorías lingüísticas de Karl Vossler
- Teoría de Howard Gardner de inteligencias múltiples
-

Ejercicio



¿Qué teorías conoces que puedas utilizar en tu investigación?

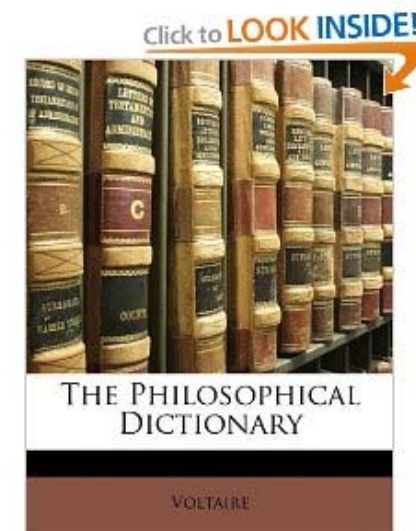
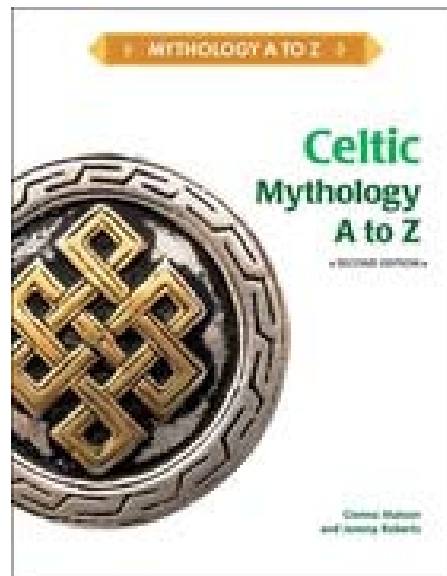
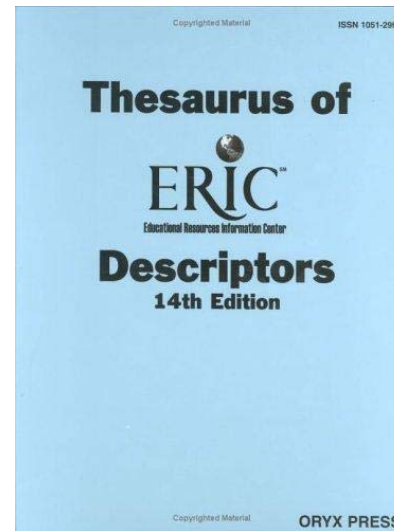
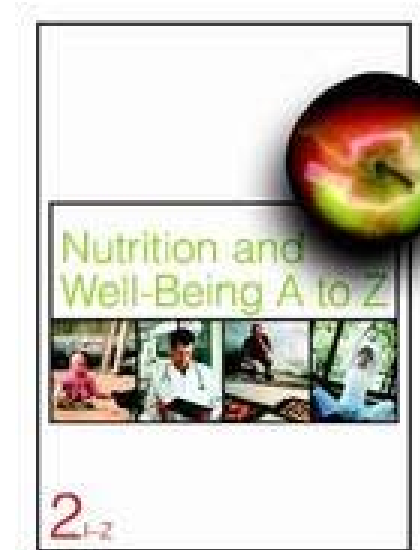
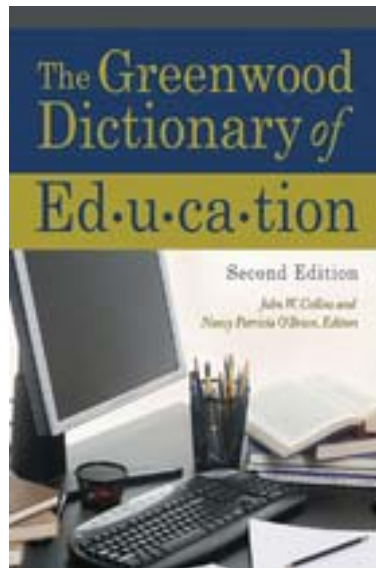
Marco conceptual

- Los conceptos y términos que intervienen en la definición del problema (Pinto Molina, 2004, 2009).
- El investigador define y delimita según su criterio y de acuerdo a su marco teórico conceptos relacionados con las variables de investigación. (Rivera-García, s.f.)
- Competencias de información (Bib)
- Derechos de autor(DE)
- Plagio (DE, Edu)
- Sincronía y Diacronía (L)

Ejercicio



¿Qué fuentes de información puedes utilizar para preparar el marco conceptual?



Marco referencial

- El conocimiento previamente construido
- Estado de la investigación sobre el problema planteado
- Qué se ha hecho
- Quién lo hizo
- Cuándo lo hizo
- Por qué lo hizo
- Cómo lo hizo
- Quiénes participaron
- Cuáles fueron los resultados
- Qué queda por hacer

En resumen

- Un estudio organizado y sistemático del conjunto de conceptos, teorías, antecedentes y contextos que permiten sustentar la investigación.
- Algunos autores no establecen diferencias entre los términos marco teórico, marco referencial o marco conceptual.

Cuantitativa	Cualitativa
Documenta la importancia del problema al inicio del estudio en un capítulo o sección separada.	Documenta la importancia del problema al inicio del estudio, revisión mínima.
Presenta y apoya la teoría en que se basa el estudio (la racional).	
Permite identificar preguntas de investigación.	
Anticipar posibles respuestas.	
Proveer explicaciones a los resultados al final citando a otros autores y repasando las predicciones basadas en las teorías. Confirmar predicciones.	Al final se usa para apoyar o modificar resultados de estudios anteriores. Comparación y contraste.

- En una investigación de enfoque cuantitativo se recomienda que la revisión de literatura se inicie antes de plantear la investigación a realizar.



PROPÓSITO

Ejercicio



Contesta lo siguiente:

¿Cuál es el propósito de la revisión de literatura?

Propósito

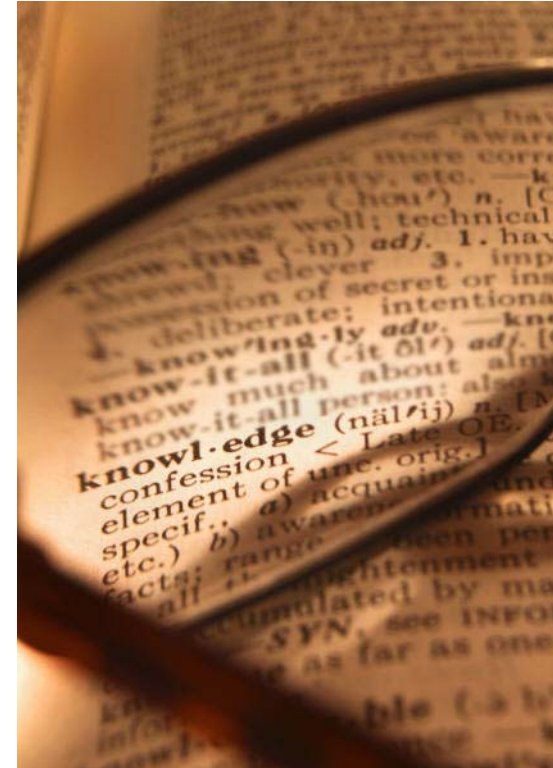
- adquirir conocimiento del tema a investigar
- tener dominio del tema
- obtener nuevas ideas
- provee información de trasfondo al lector y al investigador
- demuestra cómo su trabajo contribuye al campo o disciplina

Propósito

- justificar la importancia del problema de investigación
- presentar explicaciones o definiciones útiles
- presentar teorías
- predecir o anticipar posibles respuestas a las preguntas de investigación
- identificar posibles métodos de investigación
- proveer explicaciones a los resultados

Propósito

- Que usted entienda y reconozca lo que otros en su campo han realizado y cómo su trabajo es diferente al de otros.
- Dónde encaja el estudio propuesto en relación con su literatura (cuál es su contribución al conocimiento)



ETAPAS

Pasos a seguir

Paso 1: *Elección de las palabras clave y elaboración de la frase de búsqueda*

Paso 2: *Búsqueda de información en libros y tesis doctorales*

Paso 3: *Búsqueda de información en artículos*

Paso 4: *Acceso a las revistas y adquisición de artículos*

Paso 5: *Tratamiento de la información*

(Benito Peinado, et al., 2007)

Pasos a seguir

Etapa 1: Planificación de la revisión	<ul style="list-style-type: none">• Identificación de la necesidad de revisión• Definición de un protocolo de búsqueda• Definición de un protocolo de revisión<ul style="list-style-type: none">• criterios de inclusión y exclusión• Evaluación de la planificación
Etapa 2: Desarrollo de la revisión	<ul style="list-style-type: none">• Búsqueda de estudios primarios• Selección de los estudios primarios• Extracción y gestión de datos• Síntesis de datos
Etapa 3: Publicación de los resultados	<ul style="list-style-type: none">• Redactar un escrito que refleje análisis crítico,

(Caro Gutiérrez, Rodríguez Ríos, Calero, Fernández-Medina, & Piattini, 2005). Adaptación de la Metodología de Kitchenham(2004) para hacer una revisión sistemática

FUENTES DE INFORMACIÓN (INVESTIGACIÓN DOCUMENTAL)

identificar, descubrir,
localizar,
adquirir y consultar información

Cómo se hace



Se hace mediante la revisión de tres tipos de fuentes de información

- Fuentes primarias o fuentes directas
- Fuentes secundarias
- Fuentes terciarias



Tipos de fuentes - Primarias

- Aquellas donde el investigador presenta por primera vez los resultados de su trabajo a través de un reporte de investigación que sigue unas normas de publicación. Entre estas normas están la revisión por pares y los estilos de publicación de la disciplina.
- proporcionan datos de primera mano

Tipos de fuentes - Primarias

- Revistas (Journals)
- Publicaciones académicas o eruditas (scholarly publications)
- Conferencias
- Periódicos
- Manuscritos (cartas, libros de notas,)
- Monografías
- Documentales
- Reportes de periodistas
- Tesis y disertaciones
- documentos oficiales de empresas o instituciones de gobierno
- otras

Ejercicio

- Menciona otros ejemplos de fuentes primarias
 - Bitácoras de viajes
 - Diarios
 - Testimonios de expertos
 - Cuadernos de laboratorio
 - Grabaciones sonoras y de imágenes

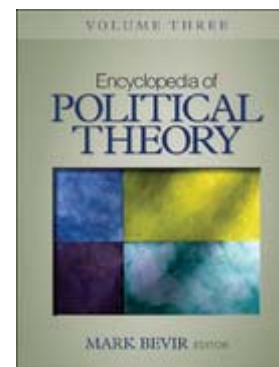
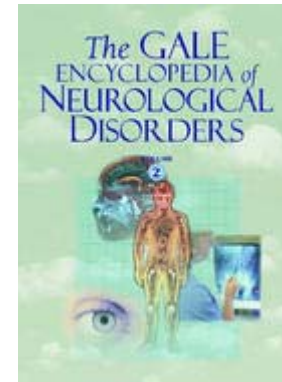


Tipos de fuentes - Secundarias

- Aquellas donde se resume o sintetiza lo que se publicó en fuentes primarias.
- Reprocesan la información primaria, la resumen y la agrupan en información más condensada y le dan una nueva presentación.

Tipos de fuentes - Secundarias

- “handbooks”
- enciclopedias especializadas
- publicaciones de reseñas
- monografías
- libros de texto



Tipos de fuentes - Terciarias

- Aquellas que ayudan a identificar y localizar fuentes primarias y secundarias.
- Herramientas de búsqueda
- Análisis de fuentes primarias y secundarias
- índices
- bancos de datos
- bibliografías
- abstractos
- Catálogos
- Redes de información

Fuentes para localizar la literatura

- Redes personales de comunicación
- Expertos
- Grupos de interés



Cantidad fuentes de información

- Revisión exhaustiva – obras fundamentales, algunas investigaciones retrospectivas y muchas investigaciones recientes
- Revisión comprensiva – localizar todo lo que sea posible sobre el tema

Cuántas fuentes debo incluir

- No hay una cantidad fija, depende de la investigación a realizar
- Jonhson según citado en Mertler (2009) **SUGIERE** lo siguiente en cuanto a la **cantidad de recursos** a citar:
 - Trabajos a nivel subgraduado
 - 5 – 20 títulos
 - Tesinas : 20 o más
 - Tesis de maestría : 40 o más
 - Disertaciones : 50 o más



Proceso de búsqueda

- Construir un filtro frente a las fuentes de información científica existentes, evitando el desbordamiento informativo
- Disponer de las herramientas necesarias y adecuadas para buscar, clasificar, ordenar y recuperar información
- Elaborar estrategias adecuadas de búsqueda de información.

Proceso de búsqueda

- Utilice herramientas y tecnologías que le ayuden a organizar su bibliografía y a tomar notas de lo que lee.

zotero

 **MENDELEY**

citeulike 

EndNote
...Bibliographies Made Easy™

 **RefWorks**

Bibliografía	1
<p>Creswell, J. W. (2002). <i>Educational research: Planning, conducting, and evaluating quantitative and qualitative research</i>. Upper Saddle River, NJ: Merrill.</p>	
<p>Bib. Educación Reserva 370.72 C923e</p>	

Código de control

Ficha bibliográfica en el formato correspondiente al manual de estilo

Ubicación del recurso

Contenido	1
<p>Definición</p> <p>enfoque cuantitativo p.15</p>	

Código de control

Nota

Ubicación en la fuente

REDACCIÓN DE LA REVISIÓN DE LITERATURA

Organizing research: Research skills for students. (2004).

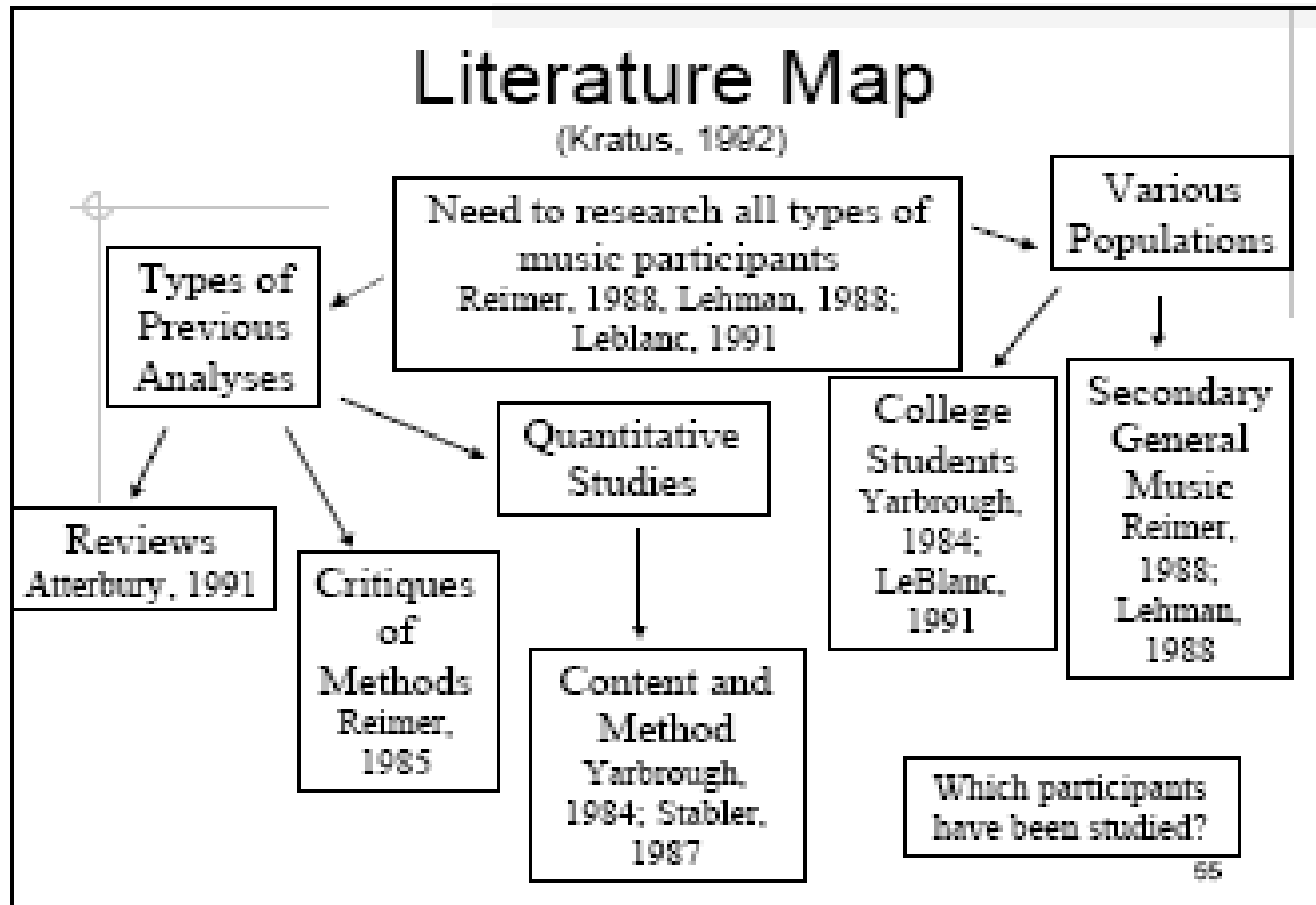
Preparando la revisión

- Lea el resumen, la introducción y las conclusiones.
- Analice, critique, compare
- Organice la literatura seleccionada
 - mapas de literatura, organizadores gráficos
 - Generales y específicos
 - Cronológicamente

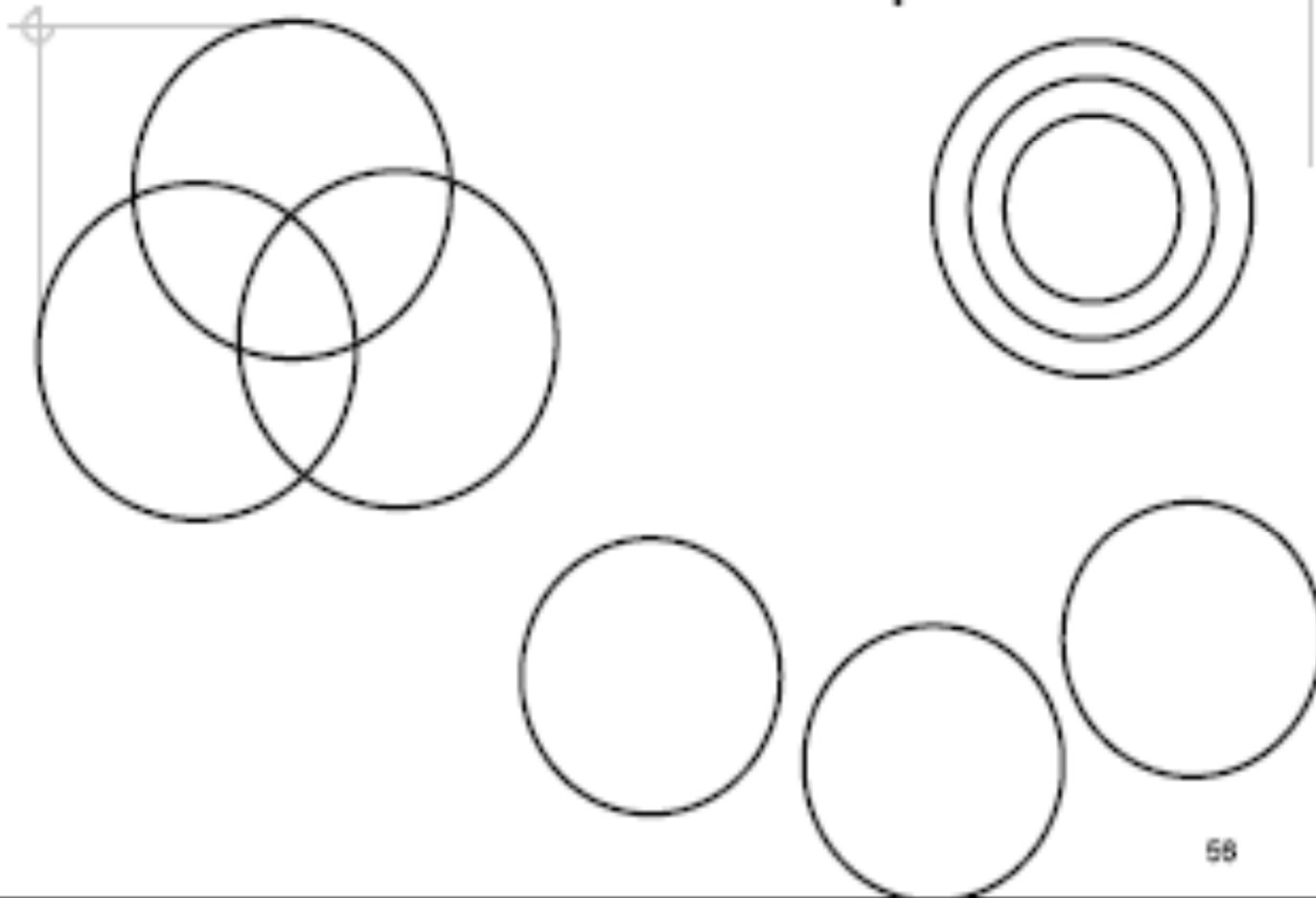
Estrategia de extracción de datos

Etapas	Información a obtener
Etapa 1: Leer el resumen, introducción, trabajos relacionados, conclusión y referencias.	Audiencia. [Introducción, Trabajos relacionados, Referencias] Las principales contribuciones (según los autores). [Resumen, Introducción, Conclusión] Posibles consecuencias de las contribuciones (Aplicaciones directas, nuevas técnicas, nuevas áreas de investigación, etc.).[Introducción]
Etapa 2: Consiste en leer los preliminares y el cuerpo del artículo	Incluir en forma detallada la información que es necesaria para la revisión. (lo que me gustaría citar en mi trabajo) Comprender un experimento o los fundamentos de un marco de trabajo, identificar las características de un modelo, etc.

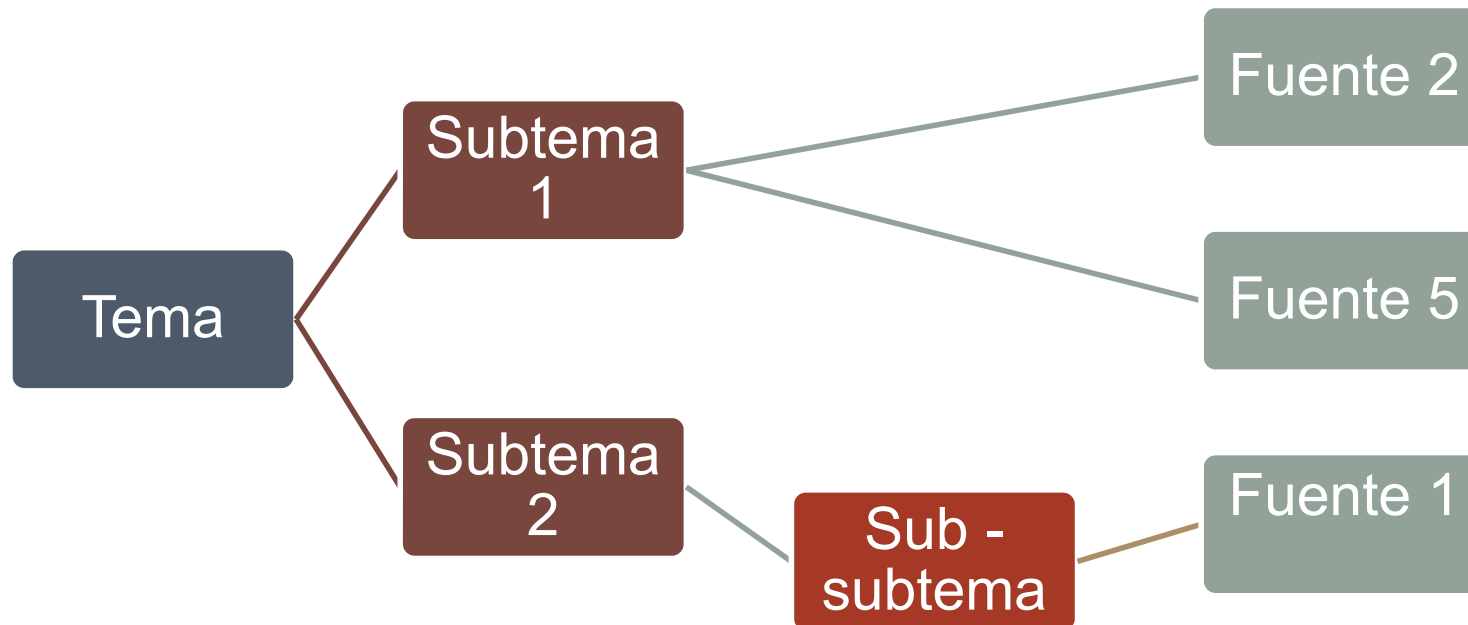
(Caro Gutiérrez et al., 2005)



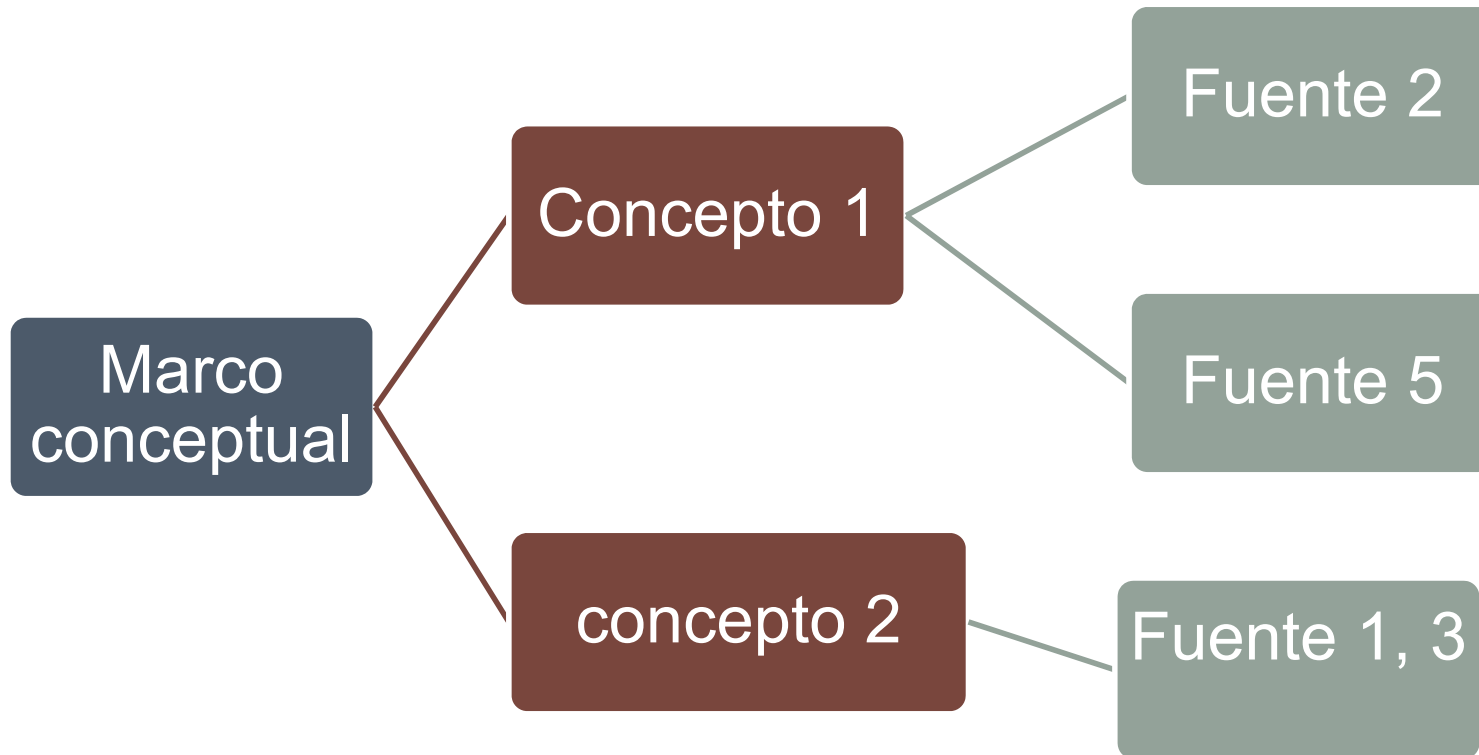
Circular Literature Maps



Relación de los temas y la literatura seleccionada



Relación de los temas y la literatura seleccionada



Relación de los temas y la literatura seleccionada

1. Introducción	Zhou (1997) n° 23; Hue (2003) n° 8; Hue (2001) n° 14; Vallier (2003) n° 1
1.1 Factores asociados al rendimiento en competición	Zhou (1997) n° 23. Hue (2003) n° 8.
1.1.1 Factores fisiológicos	Hue (2001) n° 14. Hue (1998) n° 3.
1.1.1 Factores biomecánicos	Vallier (2003) n° 1.

“Crear un índice a priori e ir introduciendo en cada epígrafe con qué documento pensamos desarrollarlo” (Humberto Eco según citado por Benito Peinado, et al., 2007, p.8)

Bibliografía	1
<p>Creswell, J. W. (2002). <i>Educational research: Planning, conducting, and evaluating quantitative and qualitative research</i>. Upper Saddle River, NJ: Merrill.</p>	
<p>Bib. Educación Reserva 370.72 C923e</p>	

Código de control

Ficha bibliográfica en el formato correspondiente al manual de estilo

Ubicación del recurso

Contenido	1
<p>Definición</p> <p>enfoque cuantitativo p.15</p>	

Código de control

Nota

Ubicación en la fuente

4) lectura crítica ► Proceso espontáneo al estar en contacto con la info.

Como se explica el valor de la toma de APertes.

5) Lectura permite encontrar la relevancia de un texto

6) Datos

- Pensamiento
- Entendimiento

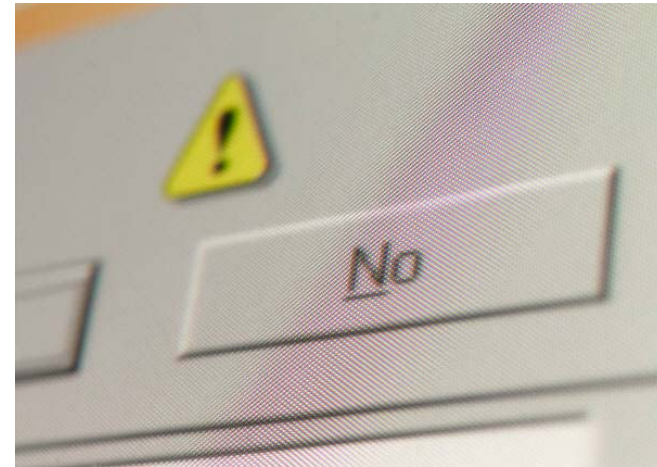
o lectura requiere práctica

7) Contexto Adecuado

- Compañía adecuada
- Minimizar distracciones
- Lugar adecuado
- Posición "
- tiempo "

8) Aprender a convertirse

- involucrase de manera
- estructura sesiones de estudio



Redacción

- Resumen breve de aquellos documentos marginales
- Resumen detallado de los documentos directamente relacionados
 - Análisis crítico
 - Relación con el estudio

Redacción

- No debe realizarse un corta y pega de cada cita o resumen de lo que se cita en cada fuente bibliográfica.
- Evite el plagio.



Redacción y citas en el texto

- La citas deben apoyar su escritura, no utilice su escritura para unir las frases de otras personas.
- “reconocer precedentes clave, **enumerando** las citas apropiadas y al menos, para **algunas citas, alguna mención del contenido**” (Stake, 2010, p. 105)

Citas en el texto vs. referencias bibliográficas

La investigación (Dunn, Gould & Singer, 1981) ha indicado que el estilo de procesamiento se puede determinar mediante la cantidad de actividad alfa medida de la corteza cerebral.

Aunque algunos investigadores (Witkin & Dyk, 1977) han registrado la actividad EEG mientras los participantes realizaban tareas analíticas u holísticas, pocos investigadores han informado del desempeño real en ambos tipos de tareas.

Se utilizaron dos pasajes que poseían aproximadamente el mismo número de palabras. El primero, "Insecticidas químicos" era un pasaje expositivo elaborado por Howell (1980) y basado en el trabajo de Sherman y Kulhavy (1979).

Dunn, R., Gould, J. E., & Singer, M. (1981). *Cognitive style differences in expository prose recall*. Springfield, IL: Pergamon Press.

Howell, W. L. (1980). Expository prose by young hospitalized schizophrenics (Disertación doctoral, Florida State University, E.U., 1989). *Dissertation Abstracts International*, 41, 1011B.

Sherman, L. G., & Kulhavy, R. W. (1979). Imagery and synchronic thinning. *Psychological Review*, 16, 147-163.

Witkin, H., & Dyk, R. B. (1977). *Psychological differentiation: Studies of field dependency*. Nueva York: Wiley.

Texto original

Desde entonces, se ha intentado cambiar la enseñanza; de un proceso de transmisión de información, a uno de intercambio humano y transformación individual y social. Esta idea aparentemente sencilla se repite continuamente en los cursos de educación. Sin embargo, no se ha conseguido afectar la dinámica tradicional del salón de clases, incluso en aquellos que esbozan estas ideas.

Quintero, A. H. (2006). *Muchas reformas, pocos cambios: Hacia otras metáforas educativas*. Hato Rey, PR: Publicaciones Puertorriqueñas.

Parafraseo

Al pasar balance sobre los logros de las reformas educativas de orientación constructivista se ha planteado que, a pesar de las nuevas estrategias basadas en el constructivismo, los métodos tradicionales continúan siendo aplicados en el salón de clases (Quintero, 2006).

Torres Bonilla, L. (2011). *Constructivismo pedagógico: Estrategias de enseñanza de maestras y maestros del sistema de educación pública de Puerto Rico* (Doctoral dissertation). Available from ProQuest Dissertations and Theses database. (UMI No. 3440436)

Datos a recopilar

- Autor
- Fecha de publicación
- Tipo de fuente
- Tipo de documento
- Método de investigación
- Población o muestra estudiada
- Resultados más importantes
- Conclusiones
- Contexto, limitaciones
- Relación con mi investigación
- Ayuda a predecir las respuestas a las preguntas de investigación
- Ayuda a explicar los resultados
- Provee teoría, estadísticas
- Relación con otras investigaciones (comparar, criticar, analizar)
- controversias

Redacción

- Gramática
- Ortografía
- Discurso argumentativo
- Personalidad investigativa
 - Citas en el texto
 - Referencias al final
- Manuales de estilo

Recomendaciones

- Se aconseja comenzar la búsqueda y revisión utilizando fuentes secundarias.
- Planifique
- Mantenga un registro de sus estrategias de búsqueda.
- Mantenga un registro preciso de cada documento que utiliza.

Planifique

- Project To Do List template
 - <http://gradschool.about.com/library/papertodolist.pdf>
- Research Paper Navigator – timeline
 - <http://www.library.tufts.edu/researchpaper/>

Mantenga un registro de sus estrategias de búsqueda.

- **Dónde**
 - Bases de datos, bibliotecas
- **Cuándo**
 - fechas
- **Cómo**
 - Peticiones de búsqueda
 - Vocabulario, combinaciones,
- **Resultados obtenidos**
 - Libros, revistas, etc.

Mantenga un registro preciso de cada documento que utiliza.

- Diseñe un sistema de tomar notas:
 - Bibliográficas
 - Contenido
 - Relación con su investigación

- <http://www.salc.wsu.edu/Content/Documents/salc/learning/notetaking.pdf>
- Google docs
- Zotero
- Ebsco host

Recomendaciones

- Conozca las fuentes de información más importantes de su disciplina.
 - ERIC (Educación)
 - Psych Info, Psychological Abstracts
 - ABI Inform Global (Empresas)
 - MLA (Lenguas y literatura)
 - CONUCO Índice de las revistas puertorriqueñas
 - Chemical Abstracts
- Visite las bibliotecas y sus páginas web.
- Comuníquese con los bibliotecarios.

Bibliografía

- Benito Peinado, P., Díaz Molina, V., Calderón Montero, F., Peinado Lozano, A., Martín Caro, C., Álvarez Sánchez, M., Morencos Martínez, E., & Pérez Tejero, J. (2007). La revisión bibliográfica sistemática en fisiología del ejercicio: Recomendaciones prácticas. *Revista Internacional de Ciencias del Deporte*, 6(3), 1-11. Recuperado de <http://www.cafyd.com/REVISTA/art1n6a07.pdf>
- Caro Gutiérrez, M. A., Rodríguez Ríos, A., Calero, C., Fernández-Medina, E. & Piattini, M. (2005). Análisis y revisión de la literatura en el contexto de proyectos de fin de carrera: Una propuesta. *Revista de la Sociedad Chilena de Ciencia de la Computación*, 6(1). Recuperado de <http://users.dcc.uchile.cl/~mmarin/revista-sccc/sccc-web/>
- Creswell, J. W. (2002). *Educational research: Planning, conducting, and evaluating quantitative and qualitative research*. Upper Saddle River, NJ: Merrill.
- Hernández Sampieri R. , Fernández Collado, C. & Baptista Lucio, P. (2010). *Metodología de la investigación*. México: McGraw-Hill.
- Mertler, C. A.(2009). *Action research: Teachers as researchers in the classroom* (2da ed.). Los Angeles: Sage.
- Organizing research: Research skills for students*. (2004). Prod. Schlessinger Media, Fabian-Baber Communications. Wynnewood, PA : Schlessinger Media.
- Pinto Molina, M. (2004, 2009). *E-Coms, Electronic Content Management Skills* [Sitio web]. <http://www.mariapinto.es/e-coms/index.htm>
- Rivas Suazo, J. L. (s.f.) *ElaboraTuMonografiaPasoAPaso.com* [Blog].
- Searching the Internet: Research skills for students*. (2004). Prod. Schlessinger Media, Fabian-Baber Communications. Wynnewood, PA : Schlessinger Media.
- Stake, R. E. (2010). *Qualitative research: Studying how things work*. New York: Guilford Press.

Evaluación

- ¿Qué es lo más importante o significativo que has aprendido durante la sesión?
- ¿Tienes alguna(s) pregunta (s) que quedaron sin contestar?
- ¿Qué ayuda adicional necesitas para completar tu investigación?





<http://biblioteca.uprrp.edu>

Sistema de Bibliotecas - Mozilla Firefox

File Edit View History Bookmarks Tools Help

http://biblioteca.uprrp.edu/

Most Visited Getting Started Latest Headlines Jornadas de Gestión d... Sistema de Bibliotecas

MSN.com Sistema de Bibliotecas

SB) Sistema de Bibliotecas

Universidad de Puerto Rico Recinto de Río Piedras

Búsqueda Rápida

Catálogo en Línea Bases de Datos Revistas Electrónicas A-Z Página SB

General Keyword

escolar: su impacto en los estudiantes y maestros Tuesday, April 05, 2011

Aviso: no hay acceso a la cuenta de correo electrónico de @uprrp.edu Thursday, March 24, 2011

Aviso: Calendario UPRRP revisado Tuesday, March 15, 2011

UN Comtrade: nueva base de datos Thursday, March 10, 2011

Recursos Informativos:

- Bases de Datos Suscritas
- Bases de Datos Gratuitas
- Metabuscador-Bases de Datos
- Metabuscador-Revistas
- Biblioteca Digital PR
- Búsqueda en Internet
- Catálogos en Línea
- Diccionarios
- Ebooks
- Enciclopedias Generales
- Guías Temáticas
- Nuevas Adquisiciones
- Periódicos
- Revistas
- Tesis

Acerca del SB

- Autoestudio SB
- Bibliotecas y Colecciones
- Blog
- Directorio
- Guía Telefónica
- Horario
- Participación en actividades profesionales
- Visión, Misión y Metas
- Políticas

Destrezas de Información

- ¿Ayuda, preguntas? Pregúntele a un Bibliotecario por email o chat
- Clases, Talleres, Orientaciones
- Tutoriales

Servicios

- Acceso a las Bases de Datos
- Disponibilidad de Computadoras e Impresoras
- Préstamos Interbibliotecarios
- Renovación de préstamos
- Reproducción de documentos
- Reserva de Profesores
- Salones de Estudio Grupal

Información Adicional

- Autoestudio UPR
- Enlaces UPR
- Cómo llegar al Recinto

Done

DISEÑO DE ESTRATEGIAS DE BÚSQUEDA

Diseño de estrategias de búsqueda

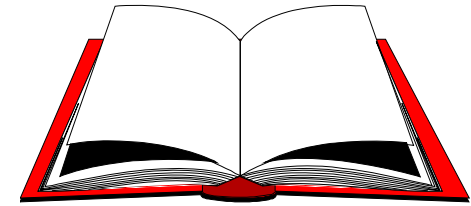
1. Selección del tema
2. Vocabulario
 - a. Tesoros, fuentes secundarias
3. Estrategias booleanas
4. Estrategia de búsqueda: primer paso hacia la información

1. Selección del tema



Estrategias para identificar temas de investigación

- hojear un libro de texto
 - índice
 - tabla de contenido
 - capítulo
- hojear un periódico o revista
- consultar diccionarios y enciclopedias
- navegar por la Internet
 - páginas especializadas



1. Selección del tema

Lectura inicial sobre el tema con el propósito:

- obtener una idea general sobre el tema
- identificar el vocabulario importante
- identificar autores importantes
- identificar diferentes aspectos del tema
- delimitar el tema

2. Vocabulario



Ejercicio

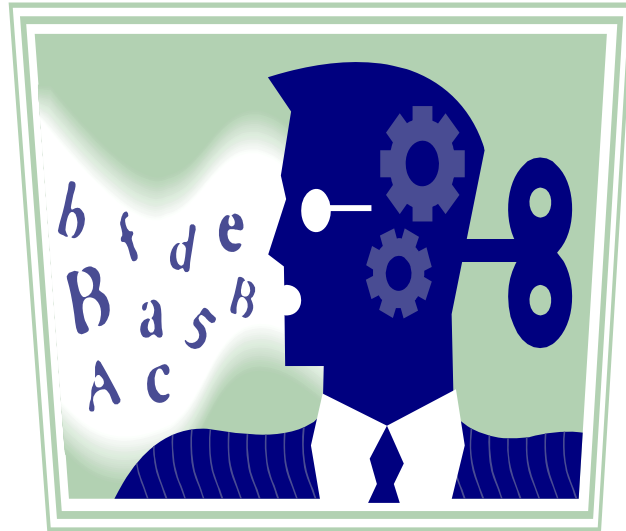
- Mencione las palabras que vienen a su mente cuando escucha las siguientes palabras:
 - instrumentos de medición
 - evaluación
 - liderazgo

Palabras claves (keywords)



- Una palabra significativa o descriptiva
- Una palabra usada como punto de referencia para encontrar otras palabras o información
- Términos o frases cortas que definen lo mejor posible los puntos principales de un asunto
- palabras comunes

Vocabulario controlado



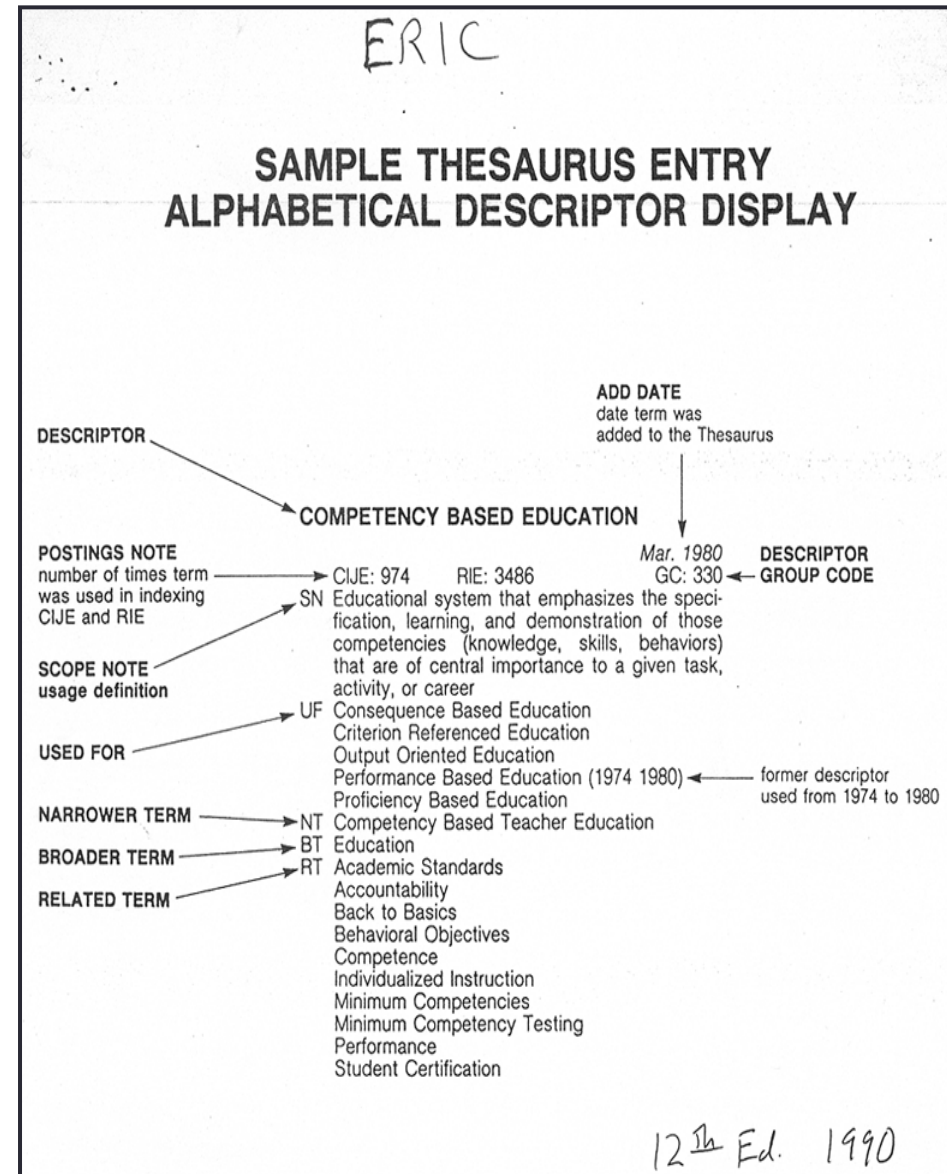
- Términos estandarizados usados para buscar en una base de datos específica. Pueden ser diferentes para cada base de datos.

¿Dónde vamos a localizar o identificar el vocabulario controlado

- Lista de temas y palabras
 - Tesauros
- Fuentes secundarias
 - Enciclopedias
- Diccionarios
 - Generales
 - Especializados
- Consulta al bibliotecari@

Tesauros

- Una lista de las palabras que demuestran semejanzas, diferencias, dependencias, y otras relaciones entre éstas

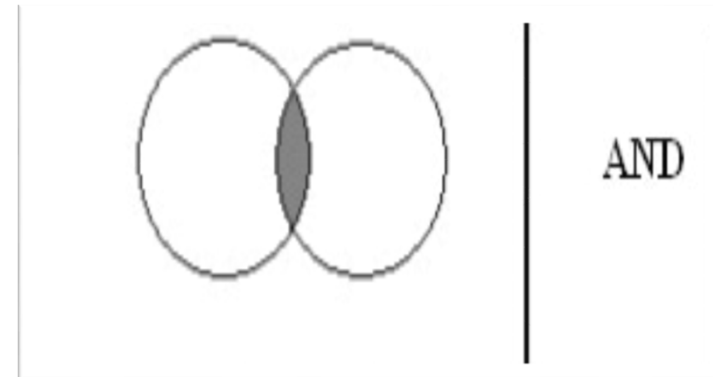


3. Búsquedas booleanas

- **Operadores “Booleanos”**
- Operadores lógicos que permiten realizar búsquedas complejas. Cada herramienta de búsqueda tiene distintos operadores, aunque existen unos cuantos que tratan de ser universales como el AND (Y), el OR (o), y el NOT (no).

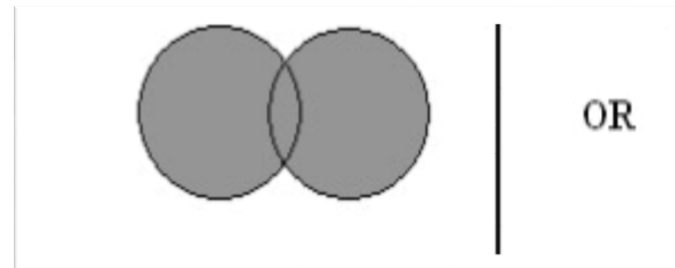
Operadores “Booleanos”

- Utilizamos el operador **AND** para localizar registros que contengan todos los términos de búsqueda especificados.
- Limita la búsqueda.
- “survey research methods” AND education



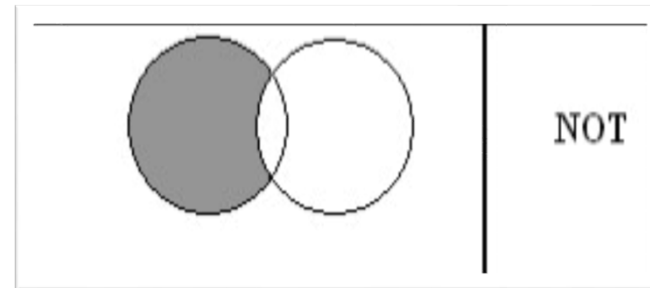
Operadores “Booleanos”

- Utilizamos el operador **OR** para localizar registros que contengan cualquiera o todos los términos especificados.
- Amplía los resultados
- questionnaires OR “answer sheets”



Operadores “Booleanos”

- Utilizamos el operador **NOT** para localizar registros que contengan el primer término de búsqueda pero no el segundo.
- Excluye palabras de una búsqueda.
- scales NOT “Likert scale”



Recuperación “Booleana”

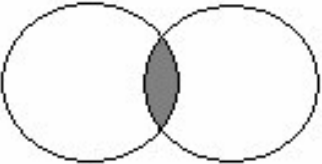
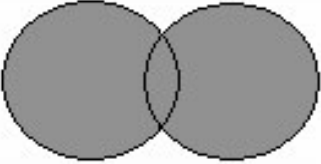
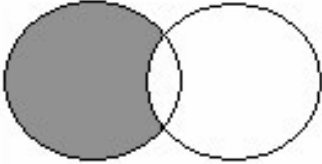
OPERADORES BOOLEANOS	
	AND
	OR
	NOT

Ilustración 4. Recuperación mediante
operadores booleanos

Otras variantes de búsqueda

4. La estrategia de búsqueda: primer paso hacia la información

- **Plan para la localización de información**
- **Establecer de ante mano los pasos a seguir para satisfacer una necesidad de información**
- **La forma específica en la que voy a buscar la información**

En qué consiste

- **Definir claramente la necesidad de información o tarea a realizar**
- **Identificar el vocabulario a usar**
- **Relacionar el vocabulario seleccionado**
 - cómo lo voy a utilizar para realizar la búsqueda
- **Identificar dónde voy a buscar la información**
 - Bases de datos, catálogos de biblioteca, etc.

Paso 1

Expresa su tema de investigación en una oración o pregunta o hipótesis

Ejemplo

El tamaño de grupo es un factor que afecta el aprendizaje y la enseñanza de las matemáticas en estudiantes de escuela elemental.

Paso 2

Analice su tema de investigación. Descríbalo en conceptos claves. Tradúzcalos al inglés.

Concepto 1	Concepto 2	Concepto 3
tamaño de grupo	matemáticas	escuela elemental
group size	mathematics	elementary schools

Paso 3

Considere posibles sinónimos para cada concepto. Utilice tesauros, diccionarios y la lista de materias de la Biblioteca del Congreso de Estados Unidos, entre otros.

Concepto 1	Concepto 2	Concepto 3
tamaño de grupo	matemáticas	escuela elemental
group size	mathematics	elementary schools
class size	arithmetic	primary education
small classes	algebra	elementary education
small groups	science	children

Paso 4

Combine los conceptos. Utilice combinaciones booleanas.

(concepto 1a or concepto 1b) and (concepto 2a or 2b or 2c) and concepto 3

Concepto 1		Concepto 2		Concepto 3
group size	AND	mathematics	AND	elementary schools
OR		OR		OR
class size	AND	arithmetic	AND	primary education
OR		OR		OR
small classes	AND	science	AND	children

Ejemplos

- “class size” AND mathematics AND “elementary schools”
- “class size” AND science AND “primary education”
- (“class size” OR “small classes”) AND (mathematics OR science) and “elementary schools”

Aplicar la estrategia de búsqueda



Ejercicio

Paso 1

Paso 2

Paso 3

Paso 4

Ejercicio

- Ética en la investigación
 - Plagio
- ¿Cuales son los factores asociados a la ocurrencia de plagio entre los estudiantes universitarios primer año?
- Palabras claves
- Combinaciones booleanas

HERRAMIENTAS DE BÚSQUEDA

Video : Searching the Internet

Qué es una base de datos

- Una base de datos se organiza en **campos, registros y archivos** que se interrelacionan y que a través de un programa de computadora pueden ser consultados para obtener una información específica. Por ejemplo en una base de datos de revistas obtendrás los datos necesarios para localizar artículos de revistas.
- Hay bases de datos en formato impreso

Catálogos de la biblioteca

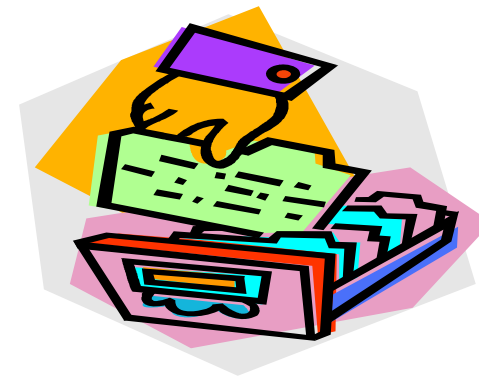
en línea

- catálogo de la biblioteca cuyos registros están en formato electrónico y pueden accederse por una computadora
- una base de datos computadorizada que contiene registros para las publicaciones que están en una biblioteca. El catálogo en línea proporciona el autor, el título, el lugar, la fecha de la publicación, y el número de llamada de estas publicaciones.

Catálogos de la biblioteca

en tarjetas

- catálogo de la biblioteca cuyos registros están en formato impreso, en tarjetas y pueden accederse manualmente



Índices

- Listas de artículos y otros contenidos de periódicos, revistas y magazines, sobre temas particulares en un periodo de tiempo específico. Los índices pueden estar en formato electrónico, impreso o microformas.
- Hay índices de otros tipos de documentos
 - Ej. Disertaciones y tesis
 - Literatura infantil (Children's Core Collection)

Índices

- Bases de datos
 - Bibliográficos
 - Abstractos o resúmenes
 - Texto completo

Bibliográfica

The screenshot shows a web browser window titled "Horizon Information Portal - Windows Internet Explorer". The address bar contains a URL starting with "http://136.145.2.10:80/ipac.jsp?". The browser's menu bar (File, Edit, View, Favorites, Tools, Help) and toolbar are visible. The website header includes the CONUCO logo and the text "Indice de Puerto Rico". Navigation buttons for "Bienvenida", "Búsquedas", and "Servicio" are present. A search bar labeled "Búsqueda Básica" contains the word "educacion". Below the search bar, it indicates the search was performed on "CONUCO INDICE DE PUERTO RICO". The search results are titled "Resultados de su búsqueda" and show "2044 Artículos semejantes a: educacion". The results are sorted by "Authors" and limited to "Seleccione...". The first four results are listed below:

- 1. Educación del consumidor**
FAMILIA Y ESCUELA, (185) feb. 1996: 19-20. foto.
[Adicionar a mi lista](#)
- 2. Nota editorial : [resumen de la labor de Antonio García Padilla como decano de la Escuela de Derecho de la UPR]**
REVISTA JURIDICA UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO, 70 (4) 2001: [3 psn]
[Adicionar a mi lista](#)
- 3. Informado el consumidor : cuidado usted puede estar comprando alimentos viejos**
AVANCE, 1 (37) abr. 1973: 31-38.
[Adicionar a mi lista](#)
- 4. Decano Antonio García Padilla (foto) : Escuela de Derecho Universidad de Puerto Rico, 1986-2001**
REVISTA JURIDICA UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO, 70 (4) 2001: [1 psn]
[Adicionar a mi lista](#)

The browser's status bar at the bottom shows "Internet" and "100%".

Abstractos o resúmenes

The screenshot shows a web browser window displaying the EBSCOhost interface. The page title is "EBSCOhost - Windows Internet Explorer". The address bar shows the URL: <http://web.ebscohost.com/ehost/detail?vid=3&hid=106&sid=e63ec792-afb7-4c1f-ac36-a5d1d1a40fb5%40sessionmgr107>. The search results are for the article "Bypassing barriers to change?: Bariatric surgery, case material." by Janet Tintner. The abstract is circled in red.

Title: Bypassing barriers to change?: Bariatric surgery, case material. [Find More Like This](#)

Author(s): [Tintner, Janet](#), William Alanson White Institute, New York City, NY, US, Jtintner@aol.com

Address: Tintner, Janet, 47 West 74 Street, #1B, New York, NY, US, 10023, Jtintner@aol.com

Source: [Contemporary Psychoanalysis](#), Vol 43(1), Win 2007. pp. 120-134.

Publisher: US: WA White Inst.

ISSN: 0010-7530 (Print)

Language: English

Keywords: bariatric surgery; psychological changes; physical changes; overweight persons; obesity

Abstract: Bariatric surgery results in massive physical changes, but concomitant processes of psychological change are more complex. As eating numbs disturbing feelings it serves as a defense. A larger body may also provide physical and emotional protection. Usually, an overweight person can express ambivalence about change by overeating. Gastric Bypass and Lap-Band procedures restrict the type and quantity of food eaten. Drawing on **Freud's** prescription for work with agoraphobics, surgery is viewed as a means to help people grapple with the defensive uses of overeating. With thrilling bodily alterations and shifts in the defensive structure, a period of psychological and physical disequilibrium may ensue. This upheaval may usher in moments of opportunity in the analytic process. Clinical material describes short- and longer term responses to surgery and notes how the impact of an overweight analyst's body interacts with the emotional life of her overweight patients. (PsycINFO Database Record (c) 2007 APA, all rights reserved)(from the journal abstract)

Subjects: [*Obesity](#); [*Personality Processes](#); [*Psychoanalytic Interpretation](#); [*Surgery](#)

EBSCOhost: Result List - Windows Internet Explorer

http://web.ebscohost.com/ehost/results?vid=8&hid=102&sid=07685dc6-aabf-49ec-a0d6-6045dd6eb59c%40sessionmgr107

File Edit View Favorites Tools Help

EBSCOhost: Result List

UNIVERSITIES & colleges --
Curricula

INFORMATION technology --
Study & teaching

DATABASES

Andaluz de Bibliotecarios, dic2005, Vol. 20 Issue 61, p39-64, 26p; Language: Spanish; (AN 20475223)
[PDF Full Text](#) (312K)

4. [La enseñanza de las ciencias de la información en el currículum de los estudiantes de medicina y de otras especialidades afines. \(Spanish\)](#) By: Nodarse Rodríguez, Mario. ACIMED, nov/dic2005, Vol. 13 Issue 6, p1-68, 68p; Language: Spanish; (AN 20417622)
[PDF Full Text](#) (358K)

5. [Competencias profesionales y uso de la información en el lugar de trabajo 1. \(Spanish\)](#) / Professional competencies and the use of **information** in the workplace. (English) By: Espinet, Eva Ortoll. El Profesional de la Información, sep/abr2004, Vol. 13 Issue 5, p338-345, 8p, 1 diagram, 1bw; Language: Spanish; (AN 14963221)
[PDF Full Text](#) (156K)

6. [Las bibliotecas públicas y la redes ciudadanas: p...](#)
Boletín de la Asociación Andaluza de Bibliotecarios, d...
Spanish; (AN 15797100)
[PDF Full Text](#) (240K)

7. [El marco para la alfabetización informacional en Austr...](#)
(Spanish) Boletín de la Asociación Andaluza de Biblio...
Language: Spanish; (AN 15797116)
[PDF Full Text](#) (89K)

8. [Cultura informacional: Nuevas implicaciones para la fo...](#)
Yohannis. Ciencias de la Información, abr2003, Vol. 3...
21260731)
[PDF Full Text](#) (54K)

9. [Características de los programas de alfabetización en p...](#)
[prácticas. \(Spanish\)](#) Boletín de la Asociación Andaluz...
6p; Language: Spanish; (AN 11539150)

Texto completo

EBSCOhost - Windows Internet Explorer

http://web.ebscohost.com/ehost/pdf?vid=6&hid=102&sid=07685dc6-aabf-49ec-a0d6-6045dd6eb59c%40sessionmgr107

File Edit View Favorites Tools Help

EBSCOhost

Result List | Refine Search

Citation PDF Full Text (156K) E-mail Add to folder

338 (1 of 9) 105%

Send to FedEx Kinko's

Artículo **Competencias profesionales y uso de la información en el lugar de trabajo¹**

Por Eva Ortoll Espinet

Resumen: *En el marco de las competencias profesionales las de carácter transversal se consideran necesarias en el desempeño de cualquier actividad profesional. Una de estas competencias transversales es la capacidad de usar la información de forma efectiva en la práctica diaria. Los gestores de la información deben liderar las acciones de capacitación de los trabajadores y directivos de sus organizaciones en relación con el uso de la información. Para ello es necesario, previamente, introducir algunos conceptos asociados a la gestión de competencias profesionales y, específicamente, a los aspectos básicos vinculados a la competencia informacional. El artículo presenta una aproximación a ambos conceptos.*

Palabras clave: *Gestión de información, Competencias profesionales, Competencia informacional, Aprendizaje en el lugar de trabajo, Habilidades informacionales.*

Eva Ortoll Espinet, doctora en sistemas de información y documentación por la Universidad de Zaragoza. Profesora del Área de gestión de información en las organizaciones de la Licenciatura de documentación de la Universitat Oberta de Catalunya. Directora de la Licenciatura en documentación en dicha universidad.



Internet 100%

http://biblioteca.uprrp.edu

Sistema de Bibliotecas - Mozilla Firefox

File Edit View History Bookmarks Tools Help

http://biblioteca.uprrp.edu/

Most Visited Getting Started Latest Headlines Jornadas de Gestión d... Sistema de Bibliotecas

MSN.com Sistema de Bibliotecas

SB) Sistema de Bibliotecas

Universidad de Puerto Rico Recinto de Río Piedras

Búsqueda Rápida

Catálogo en Línea Bases de Datos Revistas Electrónicas A-Z Página SB

General Keyword

escolar: su impacto en los estudiantes y maestros Tuesday, April 05, 2011

Aviso: no hay acceso a la cuenta de correo electrónico de @uprrp.edu Thursday, March 24, 2011

Aviso: Calendario UPRRP revisado Tuesday, March 15, 2011

UN Comtrade: nueva base de datos Thursday, March 10, 2011

Recursos Informativos:

- Bases de Datos Suscritas
- Bases de Datos Gratuitas
- Metabuscador-Bases de Datos
- Metabuscador-Revistas
- Biblioteca Digital PR
- Búsqueda en Internet
- Catálogos en Línea
- Diccionarios
- Ebooks
- Enciclopedias Generales
- Guías Temáticas
- Nuevas Adquisiciones
- Periódicos
- Revistas
- Tesis

Acerca del SB

- Autoestudio SB
- Bibliotecas y Colecciones
- Blog
- Directorio
- Guía Telefónica
- Horario
- Participación en actividades profesionales
- Visión, Misión y Metas
- Políticas

Servicios

- Acceso a las Bases de Datos
- Disponibilidad de Computadoras e Impresoras
- Préstamos Interbibliotecarios
- Renovación de préstamos
- Reproducción de documentos
- Reserva de Profesores
- Salones de Estudio Grupal

Destrezas de Información

- ¿Ayuda, preguntas? Pregúntele a un Bibliotecario por email o chat
- Clases, Talleres, Orientaciones
- Tutoriales

Información Adicional

- Autoestudio UPR
- Enlaces UPR
- Cómo llegar al Recinto

Done

Acceso remoto

- Usar los recursos de información del Sistema de Bibliotecas fuera del Recinto
- Identificación de usuarios autorizados
- Los estudiantes y empleados activos del Recinto de Río Piedras, pueden tener acceso a los recursos bibliográficos disponibles en las Bases de Datos del Sistema de Bibliotecas, aún estando fuera del Recinto.



**ACCESO REMOTO A LAS BASES DE DATOS DEL SISTEMA DE BIBLIOTECAS DE LA
UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO, RECINTO DE RÍO PIEDRAS**

Los estudiantes y empleados activos del Recinto de Río Piedras, pueden tener acceso a los recursos bibliográficos disponibles en las Bases de Datos del Sistema de Bibliotecas, aún estando fuera del Recinto.

Escriba su **Identificación** (primer apellido) y **Contraseña** (los últimos 4 números de su Seguro Social) para ser validado como usuario autorizado.

Identificación (primer apellido)

Contraseña (últimos 4 números del Seg.Social)

Login

Si desea más información o tiene problemas técnicos, puede comunicarse con el [Programa de Automatización](#) del Sistema de Bibliotecas, al 787-764-0000 extensiones 7850, 5268, 5093, 5940.